

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МИРНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**четвертого созыва**

|  |
| --- |
|  |

**РЕШЕНИЕ *(ПРОЕКТ от 31.08.2021г.)***

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021г. №\_\_\_\_

Об утверждении Порядка установления и оценки применения обязательных требований, устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Мирненского сельского поселения

В соответствии с ч. 5 ст. 2 Федерального закона от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Мирненского сельского поселения,

Совет депутатов Мирненского сельского поселения

**РЕШАЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок установления и оценки применения обязательных требований, устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Мирненского сельского поселения.

2. Настоящее решение обнародовать путём размещения на информационных стендах и на сайте МО Мирненское сельское поселение: <http://mirnenskoe.eps74.ru/>.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов  Мирненского сельского поселения  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Белобородов  М.п. | Глава  Мирненского сельского поселения  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Н. Новокрещенов  М.п. |

Приложение

к решению Совета депутатов

Мирненского сельского поселения

от \_\_\_.\_\_\_.2021г. №\_\_\_\_

Порядок

установления и оценки применения обязательных требований,

устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами

органов местного самоуправления Мирненского сельского поселения

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 5 статьи 2 Федерального закона от 31.07.2020г. №247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №247-ФЗ) и определяет правовые и организационные основы установления в проектах муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Мирненского сельского поселения обязательных требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления разрешений (далее – обязательные требования), а также оценки применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах органов местного самоуправления Мирненского сельского поселения обязательных требований в соответствии с [главой 3](#Par59) настоящего Порядка.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, используются в тех же значениях, что и в нормативных правовых актах Российской Федерации, Челябинской области и муниципальных правовых актах Мирненского сельского поселения.

2. Порядок установления обязательных требований

2.1. Органами местного самоуправления Мирненского сельского поселения, а также специалистами администрации сельского поселения, ответственными за подготовку проектов муниципальных нормативных правовых актов (далее - МНПА), устанавливающих обязательные требования (далее – разработчик), при установлении обязательных требований должны быть соблюдены принципы, предусмотренные статьей 4 Федерального закона от 31.07.2020г. №247-ФЗ, и определены:

а) содержание обязательных требований (условия, ограничения, запреты, обязанности);

б) лица, обязанные соблюдать обязательные требования;

в) в зависимости от объекта установления обязательных требований:

- осуществляемая деятельность, совершаемые действия, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;

- лица и используемые объекты, к которым предъявляются обязательные требования при осуществлении деятельности, совершении действий;

- результаты осуществления деятельности, совершения действий, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;

г) формы оценки соблюдения обязательных требований (муниципальный контроль, привлечение к административной ответственности, предоставление разрешений);

д) органы местного самоуправления Мирненского сельского поселения, специалисты администрации сельского поселения, осуществляющие оценку соблюдения обязательных требований.

2.2. Проект МНПА, устанавливающий обязательные требования, должен вступать в силу с учетом требований, предусмотренных частями 1, 2 статьи 3 Федерального закона №247-ФЗ.

Проектом МНПА должен устанавливаться срок действия данного МНПА, который не может превышать шесть лет со дня вступления в силу.

По результатам оценки применения обязательных требований в порядке, определенном главой 3 настоящего Порядка, может быть принято решение о продлении установленного муниципальным нормативным правовым актом, содержащим обязательные требования, срока его действия не более чем на шесть лет.

2.3. В целях обеспечения возможности проведения публичного обсуждения проекта МНПА разработчик в порядке, предусмотренном Советом депутатов Мирненского сельского поселения, закрепленном в Уставе Мирненского сельского поселения, посредством размещения полного текста проекта МНПА на информационных стендах на территории населенных пунктов Мирненского сельского поселения, которые располагаются по определенным в действующем МНПА - Порядке обнародования муниципальных правовых актов Мирненского сельского поселения адресам, обеспечивает обнародование проекта МНПА с указанием информации о порядке и сроках проведения публичного обсуждения данного проекта МНПА, а также осуществляет размещение на официальном сайте органов местного самоуправления Мирненского сельского поселения: <http://mirnenskoe.eps74.ru/> в разделе "Законодательство" в подразделе "Проекты НПА" в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее "официальный сайт"):

- проекта МНПА;

- пояснительной записки к проекту МНПА;

- информации о сроках проведения публичного обсуждения, устанавливаемых в соответствии с абзацем пятым настоящего пункта, о наименовании разработчика, об электронном и почтовом адресе, по которым можно направить (представить) предложения (замечания).

Разработчиком указывается период (срок) для проведения публичного обсуждения и направления предложений (замечаний), который не может быть менее 7 календарных дней. Срок проведения публичного обсуждения исчисляется со дня, следующего за днем обнародования проекта МНПА и размещения документов и информации, указанных в настоящем пункте, на официальном сайте.

Предложения (замечания) граждане, организации могут направить по электронному или почтовому адресу, указанному на официальном сайте, или представить их лично разработчику. По внесенным предложениям (замечаниям) разработчик принимает меры к доработке проекта МНПА, а в случае несогласия осуществляет подготовку дополнений к пояснительной записке, в которых указывает основания своего несогласия (возражения). О результатах рассмотрения предложений (замечаний) разработчик в письменной форме информирует автора предложений (замечаний) в течение 30 календарных дней со дня регистрации соответствующих предложений (замечаний) способом, которым предложения (замечания) поступили разработчику.

2.4. В случае, если в отношении проекта МНПА необходимо проведение процедуры оценки регулирующего воздействия в соответствии с муниципальным правовым актом уполномоченного органа местного самоуправления Мирненского сельского поселения, устанавливающим правила проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов Мирненского сельского поселения, возможность проведения публичного обсуждения проекта МНПА обеспечивается в рамках публичных консультаций, проводимых в соответствии с указанным муниципальным правовым актом уполномоченного органа местного самоуправления Мирненского сельского поселения.

2.5. Оценка установленных проектом МНПА обязательных требований на соответствие законодательству Российской Федерации, Челябинской области, муниципальным правовым актам Мирненского сельского поселения проводится в рамках правовой экспертизы проекта МНПА.

3. Порядок оценки применения обязательных требований

3.1. Целью оценки применения обязательных требований является оценка достижения цели введения обязательных требований, комплексная оценка системы обязательных требований в соответствующей сфере регулирования, оценка эффективности введения обязательных требований, выявление избыточных обязательных требований.

3.2. Процедура оценки применения обязательных требований включает следующие этапы:

а) формирование разработчиком проекта доклада о достижении целей введения обязательных требований (далее – доклад), его публичное обсуждение на официальном сайте, доработка проекта доклада с учетом результатов его публичного обсуждения, утверждение и направление доклада для рассмотрения Главе Мирненского сельского поселения или лицу, замещающему его должность;

б) рассмотрение проекта доклада Главой Мирненского сельского поселения или лицом, замещающим его должность, и принятие одной из рекомендаций, указанных в [пункте 3.14](#Par117) настоящего Порядка.

3.3. Разработчик за 1 год до окончания срока действия муниципального нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования, проводит оценку применения обязательных требований в отношении указанного муниципального нормативного правового акта в соответствии с целями, предусмотренными в [пункте 3.1](#Par61) настоящего Порядка, и подготавливает проект доклада, включающего информацию, указанную в пунктах 3.5-[3.8](#Par95) настоящего Порядка.

3.4. Источниками информации для подготовки доклада являются:

а) результаты мониторинга правоприменения муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования;

б) результаты анализа осуществления контрольной и разрешительной деятельности;

в) результаты анализа административной и судебной практики;

г) обращения, предложения и замечания субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, к которым применяются обязательные требования, содержащиеся в муниципальном нормативном правовом акте (далее – субъекты регулирования);

д) позиции органов местного самоуправления Мирненского сельского поселения, специалистов администрации сельского поселения, в том числе полученные при разработке проекта МНПА на этапе антикоррупционной экспертизы, оценки регулирующего воздействия, правовой экспертизы.

3.5. В доклад включается следующая информация:

а) общая характеристика системы оцениваемых обязательных требований в соответствующей сфере регулирования;

б) результаты оценки достижения целей введения обязательных требований;

в) выводы и предложения по итогам оценки достижения целей введения обязательных требований.

Форма доклада утверждается Главой Мирненского сельского поселения путем принятия распоряжения администрации сельского поселения о достижении целей введения обязательных требований, с учетом формы, утвержденной Министерством экономического развития Российской Федерации.

3.6. Общая характеристика системы оцениваемых обязательных требований в соответствующей сфере регулирования должна включать следующие сведения:

а) общая характеристика регулируемых общественных отношений, включая сферу осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности и конкретные общественные отношения (группы общественных отношений), на регулирование которых направлена система обязательных требований;

б) нормативно обоснованный перечень охраняемых законом ценностей, защищаемых в рамках соответствующей сферы регулирования;

в) цели введения обязательных требований в соответствующей сфере регулирования (снижение (устранение) рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям с указанием конкретных рисков);

г) наименование и реквизиты муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования;

д) перечень содержащихся в муниципальном нормативном правовом акте обязательных требований;

е) сведения о внесенных в муниципальный нормативный правовой акт изменениях (при наличии);

ж) сведения о полномочиях органа местного самоуправления Мирненского сельского поселения на установление обязательных требований;

з) период действия муниципального нормативного правового акта и его отдельных положений.

3.7. Результаты оценки достижения целей введения обязательных требований, содержащиеся в проекте доклада, должны содержать следующую информацию применительно к системе обязательных требований в соответствующей сфере регулирования:

а) соблюдение принципов установления и оценки применения обязательных требований, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=F649B22F61F4F98ADDBA71E0F50475CD176228B695378C45E77A15E08C9A41920521134A3FBB2DAACB8E62E600m5BEI) №247-ФЗ;

б) достижение целей введения обязательных требований (снижение (устранение) риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, на устранение которого направлено установление обязательных требований);

в) информация о динамике ведения предпринимательской деятельности в соответствующей сфере;

г) изменение бюджетных расходов и доходов от реализации предусмотренных муниципальным нормативным правовым актом функций, полномочий, обязанностей и прав органов местного самоуправления;

д) сведения об уровне соблюдения обязательных требований в регулируемой сфере, в том числе данные о привлечении к ответственности за нарушение обязательных требований, о типовых и массовых нарушениях обязательных требований (в разрезе нарушенных обязательных требований);

е) количество и содержание обращений субъектов регулирования к разработчику, связанных с применением обязательных требований;

ж) количество и содержание вступивших в законную силу судебных актов, связанных с применением обязательных требований, по делам об оспаривании муниципальных нормативных правовых актов;

з) анализ влияния социально-экономических последствий реализации установленных обязательных требований на деятельность субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, в том числе субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.8. Выводы и предложения по итогам оценки достижения целей введения обязательных требований должны содержать один из следующих выводов:

а) о целесообразности дальнейшего применения обязательных требований с внесением изменений в муниципальный нормативный правовой акт в части продления срока его действия (с указанием срока продления не более чем на шесть лет);

б) о целесообразности дальнейшего применения обязательных требований с внесением изменений в муниципальный нормативный правовой акт в части, устанавливающей обязательные требования, и в части продления срока его действия (с указанием срока продления не более чем на шесть лет);

в) о нецелесообразности дальнейшего применения обязательных требований и признании утратившим силу муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования.

3.9. Выводы, предусмотренные подпунктами «б», [«](#Par98)в» пункта 3.8 настоящего Порядка, формулируются при выявлении одного или нескольких из следующих случаев:

а) невозможность исполнения обязательных требований, устанавливаемая в том числе при выявлении отрицательной динамики ведения предпринимательской деятельности, избыточности требований, несоразмерности расходов на их исполнение и администрирование с положительным эффектом (положительным влиянием на снижение рисков, в целях предупреждения которых установлены обязательные требования) от их исполнения и соблюдения;

б) наличие дублирующих и (или) аналогичных по содержанию обязательных требований в нескольких муниципальных нормативных правовых актах;

в) наличие в различных муниципальных нормативных правовых актах противоречащих друг другу обязательных требований;

г) отсутствие однозначных критериев оценки соблюдения обязательных требований;

д) наличие в муниципальном нормативном правовом акте неопределенных понятий, некорректных и (или) неоднозначных формулировок, не позволяющих единообразно применять и (или) исполнять обязательные требования;

е) наличие неактуальных требований, не соответствующих современному уровню развития науки и техники и (или) негативно влияющих на развитие предпринимательской деятельности и технологий;

ж) несоответствие системы обязательных требований или отдельных обязательных требований принципам Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=F649B22F61F4F98ADDBA71E0F50475CD176228B695378C45E77A15E08C9A41920521134A3FBB2DAACB8E62E600m5BEI) №247-ФЗ,а также нормативным правовым актам, имеющим бóльшую юридическую силу, и (или) целям и положениям муниципальных программ;

з) отсутствие у органа местного самоуправления Мирненского сельского поселения предусмотренных законодательством Российской Федерации, Челябинской области, муниципальными правовыми актами полномочий по установлению соответствующих обязательных требований.

Вывод, предусмотренный подпунктом «а» пункта 3.8 настоящего Порядка, формулируется при отсутствии обстоятельств, условий, предусмотренных [подпунктами «а](#Par100)»-«з» настоящего пункта.

3.10. В целях публичного обсуждения проекта доклада разработчик размещает проект доклада на официальном сайте в срок не позднее 10 календарных дней со дня истечения периода, указанного в [пункте 3.3](#Par65) настоящего Порядка.

3.11. Срок публичного обсуждения проекта доклада не может составлять менее 30 календарных дней со дня его размещения на официальном сайте.

Предложения (замечания) граждане, организации могут направить по электронному или почтовому адресу, указанному на официальном сайте, или представить их лично разработчику.

3.12. Разработчик рассматривает все предложения, поступившие предусмотренными настоящим Порядком способами в связи с проведением публичного обсуждения проекта доклада, в установленный срок.

В случае согласия с поступившими предложениями (замечаниями) разработчик в течение 20 календарных дней со дня истечения срока публичного обсуждения проекта доклада, указанного в [пункте 3.11](#Par110) настоящего Порядка, осуществляет доработку проекта доклада и отражает поступившие предложения (замечания) в проекте доклада.

В случае несогласия с поступившими предложениями (замечаниями) разработчик в пределах срока, указанного в [абзаце втором](#Par113) настоящего пункта, осуществляет подготовку мотивированных пояснений и отражает их в проекте доклада.

О результатах рассмотрения предложений (замечаний) разработчик в письменной форме информирует автора предложений (замечаний) в течение 30 календарных дней со дня регистрации соответствующих предложений (замечаний) способом, которым предложения (замечания) поступили разработчику.

3.13. Разработчик в течение 5 календарных дней со дня истечения срока, указанного в абзаце втором пункта 3.12 настоящего Порядка, направляет доработанный проект доклада, подписанный разработчиком, для рассмотрения Главе сельского поселения или лицу, его замещающему, с одновременным размещением доклада на официальном сайте.

3.14. Глава Мирненского сельского поселения или лицо, его замещающее, рассматривает доклад и принимает одну из следующих рекомендаций:

а) о необходимости дальнейшего применения обязательных требований с внесением изменений в муниципальный нормативный правовой акт в части продления срока его действия (с указанием срока продления не более чем на шесть лет);

б) о необходимости дальнейшего применения обязательных требований с внесением изменений в муниципальный нормативный правовой акт в части, устанавливающей обязательные требования, и в части продления срока его действия (с указанием срока продления не более чем на шесть лет);

в) об отсутствии необходимости дальнейшего применения обязательных требований и признании утратившим силу муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования.

3.15. На основании рекомендации Главы сельского поселения, указанной в [пункте 3.14](#Par117) настоящего Порядка, разработчик принимает одно из следующих решений:

а) о дальнейшем применении обязательных требований с внесением изменений в муниципальный нормативный правовой акт в части продления срока его действия (с указанием срока продления не более чем на шесть лет);

б) о дальнейшем применении обязательных требований с внесением изменений в муниципальный нормативный правовой акт в части, устанавливающей обязательные требования, и в части продления срока его действия (с указанием срока продления не более чем на шесть лет);

в) об отсутствии необходимости дальнейшего применения обязательных требований и признании утратившим силу муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования.

В случае принятия решений, предусмотренных подпунктами «а», «б» настоящего пункта, разработчик подготавливает проект муниципального нормативного правового акта в порядке, установленном муниципальным правовым актом уполномоченного органа местного самоуправления Мирненского сельского поселения.

3.16. Разработчик в течение 20 календарных дней со дня вынесения рекомендации Главы сельского поселения, указанной в [пункте 3.14](#Par117) настоящего Порядка, подготавливает и размещает на официальном сайте информацию о результатах оценки применения обязательных требований.

Справка (форма предоставления сведений) об опубликовании (обнародовании) муниципальных нормативных правовых актов/проектов муниципальных нормативных правовых актов Мирненского сельского поселения

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата принятия МНПА/раз-работки проекта МНПА | Регистрационный номер МНПА/проекта МНПА | Наименование МНПА | Орган, принявший МНПА/разрабо-тавший проект МНПА | Дата опубликования (обнародования) | Источник опубликования (место обнародования) | Лицо, ответственное за опубликование (обнародование)МНПА |
| 1 | 31.08.2021г. | \_\_\_ | Об утверждении Порядка установления и оценки применения обязательных требований, устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Мирненского сельского поселения | Совет депутатов Мирненского сельского поселения | 31.08.2021г. | В п. Мирный:  - вблизи здания Администрации Мирненского сельского поселения и магазина «Фортуна»  В д. Касарги:  - вблизи продуктового магазина «Сова»  В д. Ужевка:  - у остановочного комплекса | Специалист Администрации Мирненского сельского поселения  И.В. Камалова |